

SERVIZI CITTÀ' METROPOLITANA DI CATANIA

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER L'INDIVIDUAZIONE, TRAMITE PROGRESSIONE VERTICALE, DI UN DIRETTORE TECNICO

È indetta, in conformità al regolamento sulle procedure per il reclutamento del personale e per le progressioni interne, una selezione interna per titoli ed esami, consistente in una prova scritta ed in una prova orale (colloquio), oltre alla valutazione di titoli prestabiliti, per la individuazione, tramite progressione verticale, di 1 (uno) direttore tecnico.

La presente selezione interna è quindi volta alla formazione di una graduatoria che sarà utilizzata per la copertura di 1 (uno) Direttore Tecnico; potrà essere utilizzata, in base alle esigenze aziendali, per la individuazione di altra figura analoga nel corso di validità della graduatoria.

L'Azienda Speciali S.C.M.C. garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso ai posti messi a selezione e nel trattamento sul lavoro, ai sensi del D.lgs. n. 198/2006.

Nel caso in cui nessuno dei candidati sia ritenuto idoneo l'Azienda Speciale S.C.M.C. non provvederà ad alcuna progressione verticale.

PROFILO RICHIESTO:

L'eventuale progressione in carriera verrà disciplinata dal CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi.

Il candidato verrà inquadrato nel livello Quadro.

Il trattamento economico sarà quello stabilito dal CCNL vigente al momento della formalizzazione dell'eventuale progressione in carriera. L'orario di lavoro rimarrà invariato rispetto a quello già essere. Il luogo di lavoro sarà presso la sede della società.

Le mansioni che la risorsa sarà chiamata a svolgere sono indicate in via esemplificativa e non esaustiva nel seguente elenco:

- contribuire al conseguimento degli obiettivi aziendali definiti dall'Organo Amministrativo e dal Direttore Generale nel rispetto della massima trasparenza, efficacia ed efficienza e con la finalità generale di garantire l'eccellenza del servizio assegnatogli;
- organizzare efficacemente il proprio lavoro e quello dei collaboratori, programmando l'attività in funzione delle scadenze e degli adempimenti richiesti, individuando le priorità ed ottimizzando le risorse umane, strumentali e finanziarie;
- collaborare con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione (laddove tali figure non siano coincidenti) affinché nella gestione operativa delle attività espletate sia data attuazione a tutte le disposizioni di sicurezza previste dalla norma specifica di settore;

- Organizzare e coordinare la gestione delle manutenzioni (viabilità, edifici, verde, neve, e più in generale tutti i servizi di carattere tecnico svolti dall'azienda);
- Gestire il personale assegnato, coordinandone l'organizzazione del lavoro e l'allocazione efficiente ed efficace delle risorse;
- collaborare con la direzione aziendale per quanto attiene gli sviluppi strategici dei servizi, ivi compresi i provvedimenti straordinari necessari a migliorare l'efficienza, l'efficacia, la qualità e la funzionalità dei servizi operativi aziendali e per assicurare il continuo miglioramento dei livelli di qualità dei servizi erogati.

Il Direttore Tecnico risponderà al Direttore Generale e all'Amministratore Unico e, nell'ambito delle deleghe gestionali attribuitegli, avrà autonomia decisionale.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere dipendenti di ruolo dell'Azienda Speciale;
- essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;
- Essere in possesso del seguente titolo di studio:
Laurea vecchio ordinamento (DM) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM)
a) ingegneria civile, meccanica, edile o titolo equipollente;
- Abilitazione all'esercizio della professione;
- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti o dispensati, ovvero essere dichiarati decaduti, dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- assenza a proprio carico di sentenze definitive di condanna e provvedimenti definitivi di misure di prevenzione nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento;
- Buona conoscenza degli strumenti informatici e della loro applicazione;
- Conoscenza giuridica della normativa pubblicistica di settore a cui è assoggettata l'Azienda (Codice Appalti, Trasparenza, Tracciabilità, ecc...);

REQUISITI PREFERENZIALI

Precedenti esperienze professionali, da attestare a mezzo di autocertificazione e/o attestati e/o lettere di incarico, nell'ambito delle materie oggetto del presente avviso idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale e l'attitudine all'esercizio delle funzioni connesse al posto da ricoprire;

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

I dipendenti interessati, in possesso dei prescritti requisiti, potranno manifestare il proprio interesse mediante la compilazione dell'allegato modello di domanda corredato dal CV aggiornato.

Lo schema di domanda dovrà pervenire entro le ore 12:00 del 27 ottobre 2023 all'indirizzo protocollo@pec.scmc.it con oggetto “SELEZIONE DIRETTORE TECNICO” o in busta chiusa sigillata indirizzata ad Azienda Speciale S.C.M.C., piazzale Rocco Chinnici c/o “Le Ciminiere”, Catania. In tal caso sul plico dovrà essere apposta la dicitura “SELEZIONE DIRETTORE TECNICO”.

Alla domanda, pena l'esclusione dalla selezione, dovranno essere allegati, in formato “pdf”, i seguenti documenti:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo dal quale risultino in particolare i titoli di studio posseduti e le esperienze lavorative e formative;

Nella domanda di partecipazione dovrà essere esplicitata, mediante apposita sottoscrizione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n°196/2003.

La partecipazione alla presente procedura comporta, nei confronti dei candidati, l'accettazione implicita, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Allo svolgimento della selezione provvede apposita Commissione Giudicatrice nominata dall'Azienda Speciale S.C.M.C..

La selezione si articolerà in una fase di ammissione e in una successiva fase di valutazione su titoli e prove. Ogni decisione inerente le ammissioni alla (e/o le esclusioni dalla) selezione e alle diverse prove della stessa, le modalità di svolgimento ed i criteri di valutazione delle prove, la determinazione del punteggio con cui esprimere la valutazione dei titoli, il giudizio circa le singole prove e la graduatoria finale degli idonei, e comunque, più in generale, ogni decisione che attenga lo svolgimento della selezione stessa, è rimessa al giudizio della Commissione Giudicatrice.

I Commissari, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono una dichiarazione di non sussistenza di situazioni di incompatibilità così come previste dagli artt. 51 e 52 cpc. In caso di sussistenza di tali situazioni, l'Azienda Speciale provvede alla sostituzione del/i commissario/i.

Ai titoli risultanti dalla documentazione presentata dal candidato, dovrà comunque essere riservata una quota del punteggio finale fino ad un massimo di 20 punti.

La selezione, intesa ad accertare la sussistenza dei requisiti, delle conoscenze e delle capacità professionali necessarie per lo svolgimento delle mansioni previste nell'avviso di selezione, si articolerà nelle seguenti fasi:

- esame delle domande pervenute nei termini e ammissione alla selezione dei candidati in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso;
- valutazione dei titoli;
- svolgimento della prima prova consistente in un test scritto, che potrà essere a risposta aperta o quiz a risposta multipla (max 30 punti);
- svolgimento della seconda prova consistente in un colloquio individuale a carattere tecnico attitudinale volto a valutare la preparazione tecnica, gli aspetti motivazionali, le caratteristiche comportamentali e le capacità relazioni dei candidati (max 50);
- formazione della graduatoria finale della selezione.

La graduatoria non costituisce, in alcun modo, impegno alla nomina.

La graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali ulteriori posizioni vacanti nel profilo oggetto della selezione e/o in profili assimilabili per un periodo di 12 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione della stessa.

Gli argomenti oggetto delle prove di selezione potranno riferirsi ai seguenti temi:

- normativa relativa alla progettazione di opere pubbliche, viabilità e strade, edilizia sportiva, scolastica, sociale, manutenzione del patrimonio comunale, pianificazione territoriale e urbanistica, pianificazione attuativa, programmazione di servizi a rete, illuminazione pubblica;
- disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia (DPR 380/2001) e di espropriazione per pubblica utilità (DPR 327/2001);
- codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 36/2023);
- diritto amministrativo con particolare riferimento ai principi dell'azione amministrativa, agli atti, alle responsabilità e al procedimento amministrativo;
- diritto penale limitatamente ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità e la promozione della trasparenza nella Pubblica Amministrazione;
- normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Prima della prova orale si procederà alla valutazione dei titoli dei candidati che l'hanno superata.

La Commissione potrà assegnare un massimo di 20 punti così ripartiti:

Valutazione titoli di studio, punteggio massimo assegnabile 4 punti:

- da assegnare in misura proporzionale alla votazione conseguita per la laurea magistrale o specialistica (≤ 100 2 punti; > 100 4 punti);

Valutazione esperienza lavorativa, punteggio massimo assegnabile 14 punti così ripartiti:

- 2 punti per ogni anno di comprovata esperienza in materia di appalti pubblici fino ad un massimo di 6 punti. Le frazioni di anno sono valutate come anno intero se uguali o superiori a 6 mesi, non sono valutate se inferiori a 6 mesi;
- 2 punti per ogni anno di comprovata esperienza in materia di edilizia ed urbanistica fino ad un massimo di 6 punti. Le frazioni di anno sono valutate come anno intero se uguali o superiori a 6 mesi, non sono valutate se inferiori a 6 mesi. Saranno valutate le esperienze lavorative attinenti o utili, a giudizio della commissione, a quanto richiesto dal presente avviso.
- 2 punti in caso di partecipazione alla redazione di PRG, Varianti al PRG, Piani attuativi, Regolamenti Edilizi;

Valutazione specializzazioni, punteggio massimo assegnabile 2 punti di cui:

- 1 punto per i master e/o le formazioni post universitarie e/o le pubblicazioni in materia edilizia e/o urbanistica;
- 1 punto per i master e/o le formazioni post universitarie e/o le pubblicazioni in materia in materia di appalti pubblici;

L'esito della selezione, le date, gli orari e le sedi e gli esiti delle prove saranno comunicati ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet <https://www.scmc.it/>

Non è previsto l'invio di alcuna comunicazione scritta ai candidati per il tramite dei servizi postali.

I candidati ammessi alle prove di selezione dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dalla selezione.

PUBBLICITÀ

La pubblicazione del presente Avviso avviene nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso" del sito dell'Azienda Speciale S.C.M.C.

DISPOSIZIONI FINALI

Azienda S.C.M.C. si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte il presente avviso. La mera partecipazione alla selezione non farà sorgere alcun diritto in capo al candidato. L'eventuale pubblicazione dell'avviso di proroga o di riapertura dei termini avverrà con le stesse modalità di pubblicazione del presente avviso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente per la procedura di cui al presente avviso e saranno trattati in modo da garantire la sicurezza riservatezza degli stessi.

Tremestieri Etneo, 16.10.2023

L'Amministratore Unico
Avv. Mario Balsamo



Documento firmato da:
Mario Balsamo
16.10.2023 19:40:03 UTC

Oggetto: selezione interna per l'individuazione di un Direttore Tecnico.

Il/La sottoscritto/a _____ dipendente dell'Azienda Speciale S.C.M.C. presenta istanza per la candidatura alla selezione interna in oggetto, consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA'

Cognome _____ Nome _____
Data di nascita _____ Comune di Nascita _____ Prov. _____
Codice fiscale _____
Indirizzo di residenza _____ N. civico _____
Comune di residenza _____ C.A.P. _____ Prov. _____
Telefono _____ Indirizzo di posta elettronica _____

- di essere dipendente di ruolo dell'Azienda Speciale;
- di avere il seguente titolo di studio: _____
conseguito in data _____ presso _____
con votazione di ____ / ____;
- di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;
- di essere iscritto all'albo professionale degli ingegneri;
- di essere in possesso delle competenze richieste, verificabili da c.v. allegato, e di aver maturato un'esperienza documentabile di anni ____ e mesi ____ nel profilo ricercato;
- di essere in pieno possesso del diritto di elettorato attivo, di non essere stato destituito o dispensato, ovvero essere dichiarato decaduto, dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna, e provvedimenti definitivi di misure di prevenzione, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento;
- di avere l'idoneità fisica all'impiego;
- di possedere, comunque, tutti i requisiti di ammissibilità previsti dall'interpello interno;
- di essere consapevole dell'utilizzo da parte dell'Amministrazione dei propri dati personali nell'ambito della procedura e per le finalità di cui al presente avviso ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Data _____

Firma _____ (per esteso)

Allega alla domanda la seguente documentazione:

- curriculum formativo-professionale, redatto secondo il formato europeo, debitamente sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 d.p.r. 445/2000;
- copia carta d'identità in corso di validità;
- copia eventuali attestati, certificazioni e titoli.

