

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MONTANA LAURA MARIA CONCETTA**  
Indirizzo **[REDACTED]**  
Telefono **[REDACTED]**  
E-mail **studiomontanatrezza@gmail.com** PEC: **lauramontana48@legalmail.it**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **14/03/1948**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Dal 20/07/2018 al 12/12/2018**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero dello Sviluppo Economico**  
• Tipo di azienda o settore **Pubbliservizi SpA - Catania**  
• Tipo di impiego **Commissario Giudiziale**  
• Principali mansioni e responsabilità **Poteri di ordinaria amministrazione**
  
- Date (da – a) **2017 al 2000**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **OPEN-V – Los Angeles (USA), Coimbatore (India), Milano (Italy)**  
• Tipo di azienda o settore **Società di Ingegneria**  
• Tipo di impiego **General Advisor**
  
- Date (da – a) **2016 ad oggi**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **TAGG®, Inc. - Newnan, Georgia (USA)**  
• Tipo di impiego **Business Developer Director**
  
- Date (da – a) **2013 – 2016**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Spectropath, Inc. – Atlanta, Georgia (USA)**  
• Tipo di azienda o settore **Alta tecnologia settore biomedicale**  
• Tipo di impiego **Membro del Consiglio di Amministrazione**
  
- Date (da – a) **2007 – 2022**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero dello Sviluppo Economico**  
• Tipo di azienda o settore **Gruppo Fochi in Amministrazione Straordinaria in liquidazione  
Impiantistica, costruzioni, energia, ambiente etc.**  
• Tipo di impiego **Commissario Liquidatore (ex L. 95/79)**  
• Principali mansioni e responsabilità **Poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione: gestione del contenzioso, dismissione  
assets, predisposizione piani di riparto.**
  
- Date (da – a) **2007 – ad oggi**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero dello Sviluppo Economico**  
• Tipo di azienda o settore **Gruppo Costaferroviaria in Amministrazione Straordinaria**

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ferroviario, finanziario, meccanica pesante  
 Commissario Straordinario (ex D.Lgs.270/99)

Poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione: gestione del contenzioso, predisposizione piano di riparto

- Date (da – a)

2007 – al 2020

**Ministero dello Sviluppo Economico**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Gruppo Salvarani in Amministrazione Straordinaria**

Commissario liquidatore (ex L.95/79)

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione: gestione dei crediti, piano di riparto e liquidazione delle società

- Date (da – a)

2005 – 2014

**Cesviter – Centro Studi per lo Sviluppo Territoriale - Roma**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Predisposizione di progetti di sviluppo territoriale locale

Progetti di marketing territoriale – bilanci sociali

- Tipo di azienda o settore

Presidente

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento e redazione progetti

- Date (da – a)

2005-2009

**Eurodevelopment Spa - Palermo**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Formazione

Consulenza

- Tipo di azienda o settore

Responsabile di 4 moduli di formazione professionale, rispettivamente:

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

a) Fund raising per associazioni no-profit

b) 3° settore

c) Sviluppo locale

d) Marketing territoriale

- Date (da – a)

2002 - 2007

**Ministero Sviluppo Economico**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Gruppo Federici in Amministrazione Straordinaria

Commissario Straordinario (ex D.Lgs. 270/99)

- Tipo di azienda o settore

Poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione: gestione dell'impresa, gestione del contenzioso, valorizzazione aree edificabili, dismissione assets

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

2001 – 2009

**Forum Plinianum - Roma**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ricerche, pubblicazioni e sviluppo politiche a difesa dell'ambiente e del territorio

Membro del Comitato Direttivo

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Attività di predisposizione di progetti ambientali per Agenzie Regionali Per Ambiente (Campania, Sicilia etc), budgeting e controllo di gestione

- Date (da – a)

2001 - 2005

**Cup-dm Srl - Bologna**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Call Center Sanità

Presidente

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Sviluppo progetti di servizi sanitari e studio delle modalità di erogazione dei servizi stessi

- Date (da – a)

2001 - 2003

**ACF & Partners Spa Merchant Bank - Roma**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Finanza  
 Presidente  
 Rappresentante legale; attività di assunzioni di partecipazioni in imprese italiane

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2001 - 2002  
**Gele Meridiana Italia - Roma**

*Progetti di sviluppo*  
 Amministratore Delegato  
 Elaborazione piani di sviluppo  
 Ha partecipato, tra l'altro, al progetto internazionale "Village d'Europe" per lo sviluppo turistico di borghi europei ad alto valore storico-culturale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2000 – ad oggi  
**Ministero dello Sviluppo Economico**

**Gruppo Fioroni in Amministrazione Straordinaria in liquidazione  
 Costruzioni pubbliche e private**

Commissario Straordinario (ex D.Lgs.270/99)  
 Poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione ed in particolare:

- Gestione impresa di costruzioni
- Valorizzazione e dismissione aree edificabili
- Dismissioni assets
- Vendita ramo d'azienda OO.PP.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1998 - 2000  
**Ministero del Tesoro**

Fondi europei  
 Membro Comitato di Sorveglianza Patti Territoriali Europei  
 Collaborazione sull'utilizzo dei Fondi strutturali e controllo di aderenza alle progettualità asseverate

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1998 - 2000  
**Patto Territoriale Catania Sud – Catania**

Sviluppo territoriale  
 Consigliere d'Amministrazione  
 Analisi dei progetti e sviluppo metodologie di controllo; convenzioni  
 Integrazione con iniziative finanziate da altri fondi (FSE-FESR)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1998-1999  
**Finsud Spa**

Turistico  
 Consulente  
 Redazione di uno studio sulla realizzazione di porti turistici in Sicilia ed analisi di metodologie cost saving realizzate all'estero (Giappone)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1997 - 1998  
**Nova Spa (gruppo Itainvest spa) - Roma**

Partecipazioni in PMI in Sicilia  
 Consigliere di amministrazione delegato  
 Analisi degli investimenti e valutazione economico/finanziaria

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di

1996 - 2000  
**Ministero dello Sviluppo Economico**

- lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Gruppo Ira Costruzioni in Amministrazione Straordinaria**  
**Costruzioni private e pubbliche, alberghi, aziende vitivinicole, banca**

Commissario Straordinario (ex L.95/79)

Poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione ed in particolare:

- Gestione di impresa costruzioni
- Ristrutturazione società
- Dismissioni
- Outplacement personale dipendente
- Vendita ramo di azienda OO.PP.
- Predisposizione progetti industriali
- Analisi e selezione strumenti finanziari per le imprese

1991 - 1993

**Generale Finanziaria Spa**

Finanziaria

Amministratore Delegato

Poteri di ordinaria amministrazione

1990 - 1993

**Partenopark Spa - Napoli**

**Costruzione e gestione parcheggi interrati**

Membro Consiglio di Amministrazione

Realizzazione di n. 10 parcheggi interrati nell'area metropolitana di Napoli: analisi e studi sul sistema delle tariffe pubbliche e private: determinazione ed analisi di bacini di utenza; analisi dei flussi di traffico; studio domanda e offerta di posti auto

1989 - 1991

**Banco di Napoli Holding Spa - Napoli**

Bancaria

Direttore Generale

Capo della struttura operativa con autonomia gestionale: ha gestito, ristrutturato ed organizzato le 92 partecipazioni non bancarie del Banco di Napoli, partecipando alle riunioni ed ai CdA delle controllate.

Dal 1990 al 1993 general consultant con incarico di completare il riassetto delle 92 partecipazioni non bancarie del Banco di Napoli.

1987 - 1990

**Gestiban Spa (51% Banco di Napoli, 49% Comigest - Gruppo Trezza-Tosato) - Napoli**

Finanziaria di gestione di patrimoni

Amministratore Delegato

Poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione. Gestione operativa completa: individuazione e potenziamento del brand; determinazione e realizzazione politica commerciale, marketing interno con formazione dei responsabili di filiale (520 sportelli); controllo sulle tecniche di scelta degli investimenti; relazione con i clienti

1986 - 1989

**Comiservices Srl - Roma**

Servizi alle imprese

Presidente

Poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione

- Date (da – a) 1984 - 1989
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Assofiduciaria - Roma**
- Tipo di azienda o settore Associazione di categoria
- Tipo di impiego Vice Presidente e Membro del Consiglio Direttivo
- Principali mansioni e responsabilità Messa a punto di schemi operativi antiriciclaggio
  
- Date (da – a) 1984 - 1987
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cominvest Commissionaria di Borsa Spa - Milano**
- Tipo di azienda o settore Finanziaria
- Tipo di impiego Consigliere di Amministrazione Delegato
- Principali mansioni e responsabilità Controllo di gestione: ha curato il controllo degli investimenti in titoli azionari, obbligazionari, italiani e stranieri; ha verificato la regolarità delle attività di gestione con cadenza quindicinale mensile; ha posto in essere politiche di sviluppo delle attività della società e del Gruppo di appartenenza.
  
- Date (da – a) 1982 - 1988
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cominvest Gestioni Spa – Comigest - Roma**
- Tipo di azienda o settore Finanziaria
- Tipo di impiego Vice Presidente e Amministratore Delegato
- Principali mansioni e responsabilità *Poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione: ha curato il posizionamento del brand; realizzato la politica commerciale dell'azienda in coesione con quella del Gruppo; ha coordinato e diretto le politiche di investimento per i portafogli, ha curato le relazioni con la clientela.*
  
- Date (da – a) 1980 - 1984
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **I.S.T. (Istituto per la tutela del Territorio)**
- Tipo di azienda o settore Ricerca e studi
- Tipo di impiego Consulenza
- Principali mansioni e responsabilità Progetto di riassetto territoriale della Regione Lazio:  
Predisposizione indagini statistiche, predisposizione di modelli previsionali, analisi dei flussi del traffico, messa a punto di modelli di sviluppo territoriale ed individuazione dei poli di attrazione
  
- Date (da – a) 1973 - 1976
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Sardegna**
- Tipo di azienda o settore Trasporti pubblici
- Tipo di impiego Membro di commissione Regionale
- Principali mansioni e responsabilità Piano regionale di trasporti di Cagliari e di 23 comuni dell'area: ha curato il modello matematico dei flussi di traffico; ha predisposto l'indagine origine-destinazione delle diverse tratte e ne ha curato la determinazione; ha studiato i piani tariffari per il trasporto pubblico intercomunale

## DOCENZE

- Date (da – a) 2008 -2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università Europea di Roma: Facoltà Economia e Commercio**
- Tipo di azienda o settore Ministero Pubblica Istruzione
- Tipo di impiego Professore incaricato
- Principali mansioni e responsabilità Insegnamento di "Ristrutturazione e risanamento di imprese"  
Docenza – esami - seminari

- Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2008 -2010  
**Università degli Studi di Cassino: Facoltà di Economia e Commercio**  
 Ministero Pubblica Istruzione  
 Professore incaricato  
 Insegnamento di "Crisi e risanamento di impresa"  
 Docenza – esami - seminari
- Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2005  
**Istituto Orientale di Napoli**  
 Ministero Pubblica Istruzione  
 Professore incaricato  
 Docente di "Modelli di sviluppo economico" nel biennio per il Master in Economia Quantitativa
- Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 2005 - 2006  
**Università Telematica G. Marconi di Roma: Facoltà di Economia**  
 Ministero Pubblica Istruzione  
 Professore incaricato  
 Insegnamento di Strumenti di Mercato Finanziario  
 Docenza - esami
- Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 1982 - 1989  
**Università di Napoli Federico II – Facoltà di Giurisprudenza**  
 Ministero Pubblica Istruzione  
 Assistente ordinario  
 Cattedra di Scienza delle Finanze e Diritto Tributario  
 Docenza – esami - ricerca
- Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 1973 -1974  
**Università Cagliari: Facoltà di Ingegneria**  
 Ministero Pubblica Istruzione  
 Professore incaricato di Economia dei trasporti  
 Docenza – esami – seminari
- Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 1972 - 1982  
**Università di Catania: Facoltà di Scienze politiche**  
 Ministero Pubblica Istruzione  
 Assistente ordinario di Politica Economica  
 Docenza - esami
- Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 1972 - 1987  
**Università di Cagliari: Facoltà di Economia e commercio**  
 Ministero Pubblica Istruzione  
 Professore incaricato di Ricerca Operativa  
 Docenza – esami - seminari

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2007-2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università Telematica G. Marconi di Roma**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea triennale – Tesi in Diritto della U.E. – con particolare riguardo alla Crisi di impresa nell'area comunitaria
  - Qualifica conseguita Dottore in scienze giuridiche
  - Livello nella classificazione nazionale Votazione 110/110 e lode
  
- Date (da – a) 1965 -1969
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università di Catania Laurea in Scienze Politiche**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giuridiche internazionali (diritto privato internazionale, storia dei trattati e politica internazionale diritto del lavoro, diritto pubblico)  
Tesi sperimentale sul concetto di Legalità e Legittimità in Inghilterra svolta presso il Cheshunt College di Cambridge (UK)
  - Qualifica conseguita Dottore in scienze politiche
  - Livello nella classificazione nazionale Votazione 110/110 e lode
  
- Date (da – a) 1971 -1972
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **CNR presso la facoltà di Economia dell'Università di Pisa – Borsa di studio biennale in Econometria**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Studio dei modelli previsionali di sviluppo, indagini sul campo; analisi e studio dei modelli econometrici per i grandi aggregati
  - Qualifica conseguita Specializzazione biennale in statistica metodologica ed econometria
  
- Date (da – a) 1970 - 1971
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corso biennale di Specializzazione e Ricerche economico-agrarie per il Mezzogiorno di Portici (NA) per 10 specializzandi**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia dello sviluppo – statistica – matematica finanziaria – analisi economica – modelli di sviluppo; modelli gestionali; benefit/cost analysis
  - Qualifica conseguita Specializzazione in Economia quantitativa e Sviluppo economico
  
- Date (da – a) 1969 - 1970
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Borsa di studio ministeriale biennale di specializzazione in politica economica**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Rinuncia in favore della specializzazione presso il Centro di Portici
  - Qualifica conseguita

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA



## ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## INGLESE

buona  
buona  
buona

## FRANCESE

elementare  
elementare  
elementare

Docente universitario con ottime capacità didattiche, partecipazione ad associazioni sia profit che non profit; relatore in Convegni su varie tematiche fra le quali: l'occupazione giovanile, l'occupazione femminile, la lotta alla malavita organizzata; le problematiche del 3° settore, anziani, ammalati e disabili; esperta in modelli di sviluppo territoriale e creazione di business unit; internazionalizzazione di imprese; presidente di associazioni, speaker in numerosi convegni, moderatore in tavole rotonde.

Ha fatto parte di gruppi di lavoro nel settore hi-tech in Italia e negli USA.

Ottime relazioni con le associazioni sindacali di categoria e con strutture di outplacement.

Coordinamento di team professionali nella predisposizione di piani di ristrutturazione e riconversione aziendali; coordinamento funzionale nella gestione del personale; coordinamento nella riqualificazione del personale; coordinamento e promozione di progetti di sviluppo in Italia e all'estero; coordinamento e assistenza alla ristrutturazione delle imprese; coordinatore di team nella realizzazione di studi di prefattibilità e fattibilità; predisposizione di progetti di sviluppo in vari settori economici; coordinamento e organizzazione di team in attività di volontariato c/o il Campus Bio-medico di Roma; coordinatore di team di ricerca per progetti territoriali.

Predisposizione indagini statistiche; creazione di modelli multiobiettivo; organizzazione di PMI, coordinamento gruppi di lavoro.

Assistenza alle start up; attività di mentoring.

Utilizzo del personal computer e dei principali pacchetti applicativi (Office), banche dati e internet.

Pianoforte. Ricamo a tappezzeria. Pittura su stoffa. Ricamo con coralli. Lettura. Scrittura.

Forte capacità di sintesi acquisita anche come resocontista sommaria presso la Camera dei Deputati (per 12 mesi). Ottime capacità dialettiche.

Tipo B

Per il triennio 1990 – 1992 è stata Vice Presidente dell'A.I.D.D.A (Associazione Italiana Donne Dirigenti d'Azienda) – Delegazione Campania.

E' membro di:

International Women Forum, Associazione internazionale per gli scambi culturali, Prodomeo, Associazione per lo sviluppo delle attività delle donne nell'area mediterranea,



Accademico dell'Aerec - Accademia Europea per le Relazioni Economiche e Culturali,  
Membro dell'ASDIE, Associazione Studiosi Diritto Internazionale ed Europeo.  
Dal 2017 ad oggi Presidente ELEA Onlus, Associazione che si occupa delle tematiche relative  
alla salute nel cibo ed alla presenza nel territorio di unità funzionali.  
Presidente dell'Associazione I Vespri, Associazione che si occupa di sensibilizzare l'opinione  
pubblica verso la lotta alla mafia, attività oggi sospesa.  
Accademico della Cucina Italiana.  
Ha partecipato e partecipa a numerose organizzazioni di volontariato in Italia ed all'estero.  
Membro del Comitato Scientifico della Fondazione Anaste Humanitas che supporta oltre 400  
RSA.  
Membro della Fondazione "Un respiro per la Vita E.T.S." per la lotta ai tumori polmonari.

La sottoscritta, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e  
l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. La  
sottoscritta in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle  
finalità e con modalità di cui al regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo n. 196/2003, così come modificato dal  
decreto legislativo n. 101/2018

Roma, 30 maggio 2023

Dott.ssa Laura Maria Concetta Montana

